

### Fatores Internos / Dependem mais da nossa iniciativa

	Fator	Ação	Situação	Responsável	Prazo	Valor estimado
1	<b>ENVOLVIMENTO DA CATEGORIA NAS INICIATIVAS DO ANFFA SINDICAL</b>	1.1 Elaborar material específico para a categoria informando os impactos da Reforma Administrativa – divulgação no site, mídias sociais e encaminhar às DS.	Criar um link/pasta no site – Reforma Adm.;	DCOM	15/04 - Permanente	Incluído no item 9.2
		1.2 Divulgar material produzido pelos Fóruns – divulgação no site, mídias sociais e encaminhar às DS.	A DCom tem divulgado material nas redes sociais. Organizar essas postagens no link do site.	DCOM	Imediato - Permanente	Incluído no item 9.2
		1.3 Encaminhar ao representante da Seção Sindical, atuando como multiplicador no sentido de aumentar a divulgação de material nas redes sociais, levando a um maior alcance. Este poderá “marcar” todos os AFFAs “amigos” de rede social pertencente à sua seção sindical nas postagens com o material produzido.		DCOM – DS - SS	Imediato - Permanente	
		1.4 Divulgar material produzido pela <b>Frente Parlamentar</b> em Defesa do Serviço Público – divulgação no site, mídias sociais e encaminhar às DS.	inserir material da <b>FP</b> no link do site.	DRI (DCOM) – DS - SS	Permanente	
		1.5 Motivar a DS a produzir material para as mídias sociais em articulação com a DCOM. E fomentar o filiado a divulgar (replicar) vídeos e posts, produzidos pelo Anffa Sindical, nas redes sociais em que participam.		DCOM – DS - SS	Permanente	
		1.6 Encaminhar aos filiados (grupos) pílulas de conhecimento com os problemas das PECs Emergencial e da Reforma Administrativa.	Organizar em conjunto com Fonacate	DCOM	Permanente	R\$ 2.000,00



2	<b>ADESÃO DE DIRIGENTES E ARTICULAÇÃO COM O MOVIMENTO SINDICAL</b>	2.1 Reunião conjunta Direx, CDS e CNM para estabelecer ações de enfrentamento da Reforma Administrativa.	reuniões vêm sendo realizadas.	Presidência (Coordenador CDS e CNM)	31 de Março	
		2.2 Reuniões semanais do CDS – rápidas, para atualizar a DS dos acontecimentos para repassar aos filiados.		CDS	Permanente	
		2.3 Semanalmente o ANFFA Sindical deve encaminhar o resumo das ações de Enfrentamento a Reforma Administrativa, para atualizar e engajar as DS e seus respectivos filiados. Utilizando as ferramentas: e-mail, WhatsApp.		Presidência (DCOM)	Permanente	
		2.4 Manter e reforçar a efetiva participação nos Fóruns de Servidores Públicos e Frentes Parlamentares.		Presidência e DRI	Permanente	
		2.5 Participar e divulgar eventos e materiais dos Fóruns, como <i>live</i> , vídeo, conferencia e outros.		DIREX – CDS – CNM – DS – SS	Permanente	
		2.6 Consultar as DS sobre a necessidade de recomposição do Comando Estadual de Mobilização de seu estado.		CNM	31 de março	
		2.7 lançar um manifesto de apoio e incentivo à participação das DS e filiados em atos de mobilização contra a Reforma Administrativa nos estados, promovidos por outras entidades.		DIREX	imediate	
		2.8 Orientar as bases, para uniformização das ações nas nossas campanhas e municiar o Comando Nacional de Mobilização e Estadual com informações.		DIREX	imediate	
3	<b>APORTE FINANCEIRO</b>	3.1 Pautar a utilização de recursos financeiros para ações de enfrentamento da Reforma Administrativa.	Verificar junto ao Fonacate os recursos financeiros necessários.	Presidência (DCOM) e DS	imediate	
		3.2 Publicizar os recursos financeiros utilizados no enfrentamento da Reforma Administrativa.			30 de abril	
4	<b>RISCO PARA EQUIPARAÇÃO SALARIAL ENTRE</b>	4.1 Mobilizar aposentados com esclarecimentos do impacto da reforma administrativa.	identificar os impactos para os aposentados (DIAP, Fonacate) elaborar cartilha.	DAP – CDS - DS - SS	15 de abril	



	<b>ATIVOS E APOSENTADOS</b>	4.2 Realizar consulta jurídica sobre a possibilidade de desvinculação da paridade entre ativos e aposentados.		DAJ	15 de abril	
5	<b>NIVELAMENTO SALARIAL ENTRE AS CARREIRAS DE AUDITORIA.</b>	5.1 Manter gestão junto ao parlamento para inclusão na LDO/2022 de possibilidades de reajustes para o funcionalismo federal.	verificar proposta de política de reajuste salarial apresentado pelo Fonacate, na assembleia do dia 09.02	Presidência DRI, CDS – DS	30 de abril	
		5.2 Fazer gestão junto ao Mapa e Min. Economia, no sentido de criar um canal direto com o Governo (responsável pelas questões de relações trabalhistas) – utilizar Fonacate e Fonasefe;		Direx	Imediato permanente	
		5.3 Consultar o Professor de economia da UFRJ, Eduardo Costa Pinto, <i>ou outro especialista a ser submetido à aprovação do CDS</i> , para realizar estudo e obtenção de diagnóstico atual e perspectiva da política de Estado, a fim de estabelecer metas viáveis e estratégias adequadas para a carreira.		DSPB	31 de março	
6	<b>6. ENQUADRAMENTO LEGAL COMO CARREIRA TÍPICA DE ESTADO MANUTENÇÃO DAS ATRIBUIÇÕES DE AFFA</b>	6.1 Resgatar documentos que efetivam a alteração da nomenclatura para Auditor. Inclusive parecer jurídico.	Realizado. Os documentos estão disponíveis na sede do sindicato.	SEGER	31 de janeiro	
		6.2 Contatar a alta direção do Mapa;		Presidência	permanente	
		6.3 Contatar a alta direção do governo;		Presidência	permanente	
		6.4 Contatar o parlamento;	atualizar os contatos em função do atual cenário político.	Presidência/ DRI e CDS e DS	permanente	
		6.5 Contatar as Frentes Parlamentares e Comissões.		Presidência/ DRI e CDS e DS	permanente	



		6.6 Contatar as entidades representativas da iniciativa privada	contatada ABIEC, ABPA, Abrafruta, ABRA	Presidência/ DRI	permanente	
		6.7 Confeccionar material de qualidade (folhetos, cartilhas, etc.) com as atribuições e importância dos AFFAs para o agronegócio, para trabalharmos juntos aos Deputados na Base, com o objetivo de sermos enquadrados como cargo típico de Estado.		DCOM	31 de março	R\$ 10.000,00
		6.8 Resgatar o PL que visa a inclusão do AFFA juntamente com os auditores da Receita e Trabalho no art. 6º, X, da Lei nº 10.826 de 2003, fortalecendo a reivindicação de cargo típico de estado.		DRI Presidência	18 de março	
		6.9 Trabalhar junto a Ministra da Agricultura Tereza Cristina, a publicação de um aviso ministerial indicando a carreira de AFFA como cargo típico de Estado.			31 de março	
7	<b>INFLUENCIA DOS SERVIÇOS DE AUDITORIA E FISCALIZAÇÃO AGROPECUÁRIA NACIONAL NO DESEMPENHO SANITARIO E ECONOMICO DO AGRONEGOCIO BRASILEIRO.</b>	7.1 Atualizar documento da Fundação Getúlio Vargas 7.1.1 Disponibilizar os dados de desempenho do agronegócio, nos meios de comunicação do sindicato, com foco na safra agrícola e de exportação de proteína animal. 7.1.2 Associar o bom desempenho do agronegócio com o trabalho desenvolvido pelos AFFAs, durante a pandemia.	FGV apresentou proposta de atualização.	Presidência, CDS e CNM e DS	7.1 a 7.4: 30 de abril	R\$ 172.000,00 (FGV) R\$ 50.000,00 (divulgação)
		7.2 Contratação de serviços especializados e de alta competência, considerando o cenário governamental com reflexo direto no âmbito legislativo, econômico de interesse da carreira de AFFA, como cargo típico de estado.				R\$ 160.000,00

### Fatores Externos/ Dependem mais da nossa capacidade de influência e articulação relacionado a fatores extraordinários

	Fatores	Ação	STATUS	Responsável	Prazo	Valor estimado
8	<b>RESTRICÇÕES IMPOSTAS PELA PANDEMIA</b>	8.1 Manter reuniões virtuais e retomar as presenciais, quando as condições sanitárias locais permitirem, inclusive no Congresso Nacional (parlamentares)	estão sendo realizadas reuniões virtuais.	Direx, CNM, CDS, DS	Permanente	
		8.2 Orientar os filiados a participarem de eventos virtuais promovidos por outras entidades de servidores, inclusive atividades parlamentares.	Divulgação em grupos e nas mídias sociais.	Direx, CDS, CNM.	Permanente	
		8.3 Realizar <i>Live</i> com parlamentares – <b>criar calendário.</b>		Direx - DCOM	Permanente	
9	<b>ATUAÇÃO DA IMPRENSA PERANTE A REFORMA ADMINISTRATIVA</b>	9.1 Identificar e contatar imprensa alternativa contra a reforma administrativa.	vem sendo realizado	DCOM	Permanente	
		9.2. Divulgar nas mídias sociais a importância do serviço público (impulsionar).	vem ocorrendo a divulgação.	DCOM, CNM	Permanente	R\$ 150.000,00 (incluído item 1 – Fatores internos)
		9.3 Divulgar notas públicas do Fonacate.	Vem sendo divulgado nas mídias sociais.	DCOM, CNM	Permanente	
		9.4 Criar Clipping (Monitoramento) das notícias da carreira. E avaliar criticamente as informações.		DCOM	15 de abril	R\$ 10.000,00 (mensal), cinco meses = R\$ 50.000,00
		9.5 Procurar a imprensa “favorável à Reforma” para apresentar contraponto (“programas” de debate)		DCOM	15 de abril Permanente	
10	<b>PERCEPÇÃO DA OPINIÃO PÚBLICA PERANTE A REFORMA ADMINISTRATIVA</b>	10.1 Participar de campanhas publicitárias Fonacate, Fonasefe, Frente Parlamentar em Defesa Serviço Público e outras.	Ação em andamento.	Presidência DCOM, CNM	Permanente	R\$ 12.000,00
		10.2 Divulgar cenários futuros negativos em que a Reforma vai afetar a sociedade em geral e não apenas os servidores públicos (Mostrar para sociedade que todos serão prejudicados)		DIREX, CDS, CNM, DS, SS	15 de abril Permanente	incluído no item 10.8



		10.3 Divulgação de “Verdades e Mentiras” sobre a Reforma e o servidor e o serviço público (“Reata”, usar matérias prontas e contrapor em vídeos nossos, usando o deles). Estimular as DS a impulsionar as publicações.		DIREX, CDS, CNM, DS, SS	15 de abril Permanente	R\$ 75.000,00 (10 vídeos)
		10.4 Fazer pesquisa profissional de opinião pública sobre o serviço/servidor público federal (propor essa ação ao Fonacate); Procurar ONG Transparência Brasil para auxiliar nesse trabalho.		Presidência	30 de abril	R\$ 10.000,00 (cota/entidade)
		10.5 Buscar interagir permanentemente com entidades dos diversos segmentos sociais, como sindicatos, associações, movimentos sociais, OSC’s, inclusive de trabalhadores privados.		DIREX, CDS, CNM, DS, SS	24 de março Permanente	
		10.6 Participar da Campanha “É HORA DE VIRAR O JOGO” promovida pela AUDITORIA CIDADÃ DA DÍVIDA.		DIREX, CDS, CNM, DS, SS	15 de abril	R\$ 20.000,00
		10.7 Participar mais de atos e manifestações públicas em apoio a outras categorias contra os desmandos e retiradas de direitos promovidas pelo Governo.		DIREX, CDS, CNM, DS, SS	24 de março Permanente	10.000,00
		10.8 Organizar e lançar campanha nacional, padronizada, para valorização da carreira de AFFA, com objetivo de sermos enquadrados como cargo típico de Estado: Confeccionar mídias digitais, spots em rádio (capital e interior), cards, agro mídia, layout para outdoors e busdoor, Confecção de camisas, faixas e adesivos. (padronização do material).		DCOM	01 de maio	400.000,00 (baseado em custo do Fonacate)
11	Apoiar articulação do Substitutivo da Reforma Administrativa elaborado pelo Fonacate.	11.1 Contatar parlamentares contra a Reforma para assinatura do substitutivo do Fonacate.	São necessárias 171 assinaturas para apresentação.	DIREX, CDS, DS, CNM	Imediato, até prazo final de apresentação de emendas.	
		11.2 Contatar parlamentares favoráveis a Reforma para assinatura do Substitutivo.		DIREX, CDS, DS, CNM	Imediato, até prazo final de apresentação de emendas.	
		11.3 Contatar Frente Parlamentar da Reforma Administrativa, para apresentação do substitutivo.		DIREX, CDS, DS, CNM	Imediato, até prazo final de apresentação de emendas.	



		11.4 Reforçar articulação parlamentar via Delegacia Sindical e CEM.		DRI (DIREX), DS Delegado, DRI), CEM	15 de abril permanente	
		11.5 Fazer uma lista de Deputados e Senadores que tem poder de decisão e influência no governo para que possamos trabalhar e agendar uma reunião com esses Parlamentares na base ou em Brasília.		DRI	15 de abril	
12	<b>POSTURA DA INICIATIVA PRIVADA PERANTE A REFORMA ADMINISTRATIVA</b>	12.1 Contatar principais agentes do agronegócio demonstrando o risco de perda do status sanitário nacional	Contatada ABPA e ABIEC, FPA, Abrafruta, ABRA	Presidência, DRI	31 março permanente	
		12.2 Campanha alertando a população das consequências negativas das PECs com a confecção de material - camisas, faixas e adesivos.		DCOM	01 de maio	incluído no item 10.8
13	<b>Mobilização Nacional permanente</b>	13.1 Participação no Dia Nacional de Defesa do Serviço Público – 24.03.2021. Transmissão (redes sociais) de evento do Fonacate – período vespertino.				
		13.2 Lançar um manifesto de apoio e incentivo à participação das DS e filiados em atos de mobilização contra a Reforma Administrativa nos estados, promovidos por outras entidades.				
		13.3 Definir um cronograma de “mobilização progressiva” – como forma de pressão ao governo para enfrentamento a Reforma Administrativa e a Ministra Teresa Cristina.				
		13.4 Estabelecer dias de mobilização com atividades específicas para mobilização da categoria e pressão na cadeia produtiva.				
		13.5 Estabelecer dia(s) sem sistema.				
		13.6 Estabelecer dia(s) sem certificação.				
		13.7 Criar um passo a passo para que as DS possam elaborar e divulgar: vídeos, posts, cards, informes breves, com programação específica, utilizando redes sociais; qualificar a comunicação das DS.				
		13.8 Estimular as DS a impulsionar as publicações, de acordo com a capacidade financeira.				
		13.9 Organizar eventos técnicos e de formação sindical para envolvimento dos AFFAs nas ações de mobilização.				
		13.10 Buscar interagir permanentemente com entidades dos diversos segmentos sociais, como sindicatos, associações, movimentos sociais, OSC's, inclusive de trabalhadores privados, com foco na Reforma Administrativa.				
		13.11 Participar mais de atos e manifestações públicas em apoio a outras categorias contra os desmandos e retiradas de direitos promovidas pelo Governo.				



**ANFFA SINDICAL**  
Sindicato Nacional dos Auditores Fiscais Federais Agropecuários

## Plano de Ação de Enfrentamento da Reforma Administrativa

		13.12 Recomposição dos Comandos Estaduais de Mobilização.
--	--	---